



रामपुर नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

रामपुर, पाल्पा, ५ नं प्रदेश नेपाल

सूचना प्रविधि अधिकृतको आवश्यकता सम्बन्धी सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०७४/०९/१०

नेपाल सरकार, सङ्घीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय, स्थानीय शासन तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम (LGCDP) अन्तर्गत यस रामपुर नगरकार्यपालिकाको कार्यालयको लागी सूचना प्रविधि अधिकृत(IT Officer) सेवा करारमा लिनुपर्ने भएकोले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन भित्र यस नगरपालिकाको कार्यालय रामपुर,पाल्पामा दरखास्त दिनुहुन सम्बन्धित सबैको जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

क) पदको विवरण

क्र.सं.	विज्ञापन नं.	पद	आवश्यक संख्या	सेवाको प्रकृती
१.	०१//०७४-७५	सूचना प्रविधि अधिकृत(IT Officer)	१(एक)	करार सेवा

ख) आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता: लोकसेवा आयोगले लिने कम्प्युटर अधिकृत पदको न्यूनतम योग्यता वा मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट Computer वा Information and Communications Technologies वा सो सरहको विषयहरु मध्ये कुनै एक विषय लिई स्नातक (BIT, BIM, BBIS, BCA, BCIS, BEIT, BSc.IT, BSc CSIT) उपाधि प्राप्त गरेको ।

ग) आवश्यक कागजात: (१) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी (२) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि साथै सम्बन्धित क्षेत्रमा अनुभव प्राप्त गरेको भएमा सो को प्रमाण पत्र को प्रतिलिपि (३) दरखास्त दस्तुर बुझाएको नगदी रसिद । साथै प्रमाण पत्रका प्रतिलिपीहरु स्वयंम प्रमाणित गरी दरखास्त साथ पेश गर्नु पर्नेछ । साथै CV समेत पेश गर्नुपर्नेछ ।

घ) उमेरको हद : दरखास्त बुझाउने अन्तिम मिति सम्म २१ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको तथा महिला र अपाङ्ग उम्मेदवारको हकमा २१ वर्ष पुरा भई ४० वर्ष ननाघेको ।

ड) कार्यअवधि: हालका लागि सेवा करार अवधि चालू आर्थिक वर्ष २०७४/०७५ (२०७५ असार मसान्त) सम्म हुनेछ ।

च) उम्मेदवारको छनौट प्रकृया छोटो सूची विधि(short list) तथा आवश्यकता अनुसार लिखित, प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तरवार्ता हुनेछ ।

छ) दरखास्त फाराम यस कार्यालयको वेबसाईट www.rampurmun.gov.np बाट download गरी प्राप्त गर्न सकिनेछ । रितपूर्वक दरखास्त फाराम भरी यस कार्यालयमा बुझाउनु पर्ने छ । रित नपुऱ्याई आएको दरखास्त उपर कुनै कारवाही हुने छैन ।

ज) दरखास्त दस्तुर बापत रु. १०००/- (एक हजार मात्र) यस कार्यालयमा नगद बुझाई सो को रसिद संलग्न गर्नु पर्ने छ ।

झ) सेवा र सुविधा: तलब रु ४०,०००/- (चालीस हजार)

द्रष्टव्य: विस्तृत जानकारीको लागि रामपुर नगरपालिकाको वेबसाईट www.rampurmun.gov.np मा हेर्नुहुन तथा यस कार्यालयको फोन नं. ०७५-४००४२०, ०७५४००९४५ मा सम्पर्क गर्न सकिने छ ।

रामपुर नगरपालिका

कार्यालय प्रयोजनको लागि

रोल नं.:

रामपुर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
दरखास्त फाराम

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट साइजको
फोटो

क) उम्मेदवारले दरखास्त फाराम भरेको पद सम्बन्धी विवरण:

१. पद:

२. विज्ञापन नं.:

ख) उम्मेदवारको वैयक्तिक विवरण:

नाम थर	देवनागरीकमा: अंग्रेजी ठुलो अक्षरमा:
ना.प्र.प.नं.:	जारी मिति: जिल्ला:
स्थायी ठेगाना	जिल्ला: न.पा./गा.पा. वडा नं. टोल: फोन नं. : ईमेल:
बाबुको नाम थर:	आमाको नाम थर:
बाजेको नाम थर:	पति/पत्नीको नाम थर:
जन्म मिति: वि.सं. मा:	हालको उमेर:
ईश्वरी मा:	वर्ष महिना

ग) शैक्षिक योग्यता (दरखास्त फाराम भरेको पदका लागि चाहिने आवश्यक न्युनतम शैक्षिक योग्यता)

शैक्षिक योग्यता	विश्व विद्यालय	शैक्षिक उपाधि	प्रतिशत/Grade Point Average

घ) अनुभव सम्बन्धी विवरण: (शैक्षिक योग्यता हासिल गरे पश्चात) IT सम्बन्धी अनुभव मात्र उल्लेख गर्ने ।

कार्यालय/संस्था	पद	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधि	
			देखि	सम्म

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन् । यदि झुठा ठहरेमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु ।

सही छाप

उमेदवारको दस्तखत:

दाँया

बाँया



उम्मेदवारले पालन गर्ने नियमहरू

१. परीक्षा दिन आउँदा अनिवार्य रूपमा प्रवेश पत्र ल्याउन पर्ने छ
प्रवेश पत्र बिना परीक्षामा बस्न पाइने छैन
२. परीक्षा हलमा मोबाईल फोन ल्याउन पाइने छैन
३. परीक्षा सुरु हुनु भन्दा ३० मिनेट अगाडि परीक्षा
केन्द्रमा उपस्थित हुनु पर्नेछ
४. परीक्षा हुने स्थान/ कोठामा उम्मेदवारले परीक्षाको
मर्यादा बिपरित कुनै काम गरेमा छनोट समितिले
कानुन बमोजिम कारवाही गर्नेछ
५. बिरामी भएको उम्मेदवारले परीक्षा हलमा प्रवेश गरी
परीक्षा दिने क्रममा निजलाई केहि भएमा छनोट तथा
सिफारिस समिति जबाफदेही हुने छैन
६. उम्मेदवारले परीक्षा दिएको दिनमा हाजिर अनिवार्य रूपले गर्नु पर्नेछ

प्रवेश पत्र

बिज्ञापन न. :

उम्मेदवारको नाम/थर :

दरखास्त दिएको पद :

उम्मेदवारको दस्तखत :

यस नगरपालिका बाट लिइने उक्त पदको

परिक्षा तपाईंलाई सम्मिलित हुन अनुमति

दिइएको छ बिज्ञापनमा सर्त नपुगेको ठहर भएमा

जुन सुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ

अधिकृतको दस्तखत

हाल सालै
खिचेको पासपोर्ट
साइजको फोटो



उम्मेदवारले पालन गर्ने नियमहरू

१. परीक्षा दिन आउँदा अनिवार्य रूपमा प्रवेश पत्र ल्याउन पर्ने छ
प्रवेश पत्र बिना परीक्षामा बस्न पाइने छैन
२. परीक्षा हलमा मोबाईल फोन ल्याउन पाइने छैन
३. परीक्षा सुरु हुनु भन्दा ३० मिनेट अगाडि परीक्षा
केन्द्रमा उपस्थित हुनु पर्नेछ
४. परीक्षा हुने स्थान/ कोठामा उम्मेदवारले परीक्षाको
मर्यादा बिपरित कुनै काम गरेमा छनोट समितिले
कानुन बमोजिम कारवाही गर्नेछ
५. बिरामी भएको उम्मेदवारले परीक्षा हलमा प्रवेश गरी
परीक्षा दिने क्रममा निजलाई केहि भएमा छनोट तथा
सिफारिस समिति जबाफदेही हुने छैन
६. उम्मेदवारले परीक्षा दिएको दिनमा हाजिर अनिवार्य रूपले गर्नु पर्नेछ

प्रवेश पत्र

बिज्ञापन न. :

उम्मेदवारको नाम/थर :

दरखास्त दिएको पद :

उम्मेदवारको दस्तखत :

यस नगरपालिका बाट लिइने उक्त पदको

परिक्षा तपाईंलाई सम्मिलित हुन अनुमति

दिइएको छ बिज्ञापनमा सर्त नपुगेको ठहर भएमा

जुन सुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ

अधिकृतको दस्तखत

हाल सालै
खिचेको पासपोर्ट
साइजको फोटो